

Комитет администрации Тюменцевского района по образованию

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

Юдихинская средняя общеобразовательная школа

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Юдихинской СОШ

(Тахова О.А.)

Приказ № 81 от 20.03 20 25 г.



ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения

Юдихинской средней общеобразовательной школы

Юдиха 2025

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета МКОУ Юдихинск

кой СОШ 20.03.2025

Состав комиссии, проводившей самообследование

Фамилия, имя, отчество	Должность	Круг вопросов экспертизы
Лахова Ольга Александровна –председатель комиссии	директор	Обеспечение достаточного качества образования в ОО
Аткина Ольга Викторовна - член комиссии	заместитель директора по УР	организация учебно-методической работы в школе, проведение внутриучрежденческого контроля по объектам учебно-методической работы, организация учебного процесса в школе
Коврова Наталья Александровна - член комиссии	заместитель директора по ВР	организация воспитательного процесса в школе, проведение внутриучрежденческого контроля по объектам воспитательной деятельности
Поляков Виктор Николаевич – член комиссии	председатель Родительского комитета	Государственно-общественное управление качеством образования в ОО

Председатель комиссии по самообследованию:

Лахова Ольга Александровна – директор школы Лах.

Члены комиссии:

Аткина О.В. – заместитель директора по УР О.В. Аткин

Коврова Н.А. –заместитель директора по ВР Ковр

Поляков В.Н. – председатель Родительского комитета Поляков

Оглавление

Введение.....	4
Раздел I Аналитическая часть.....	5
1.1. Оценка системы управления организацией.....	7
1.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....	15
1.3. Оценка организации учебного процесса.....	18
1.4. Оценка внутренней системы оценки качества образования	20
1.5. Оценка качества кадрового обеспечения	28
1.6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база образовательного учреждения	30
1.7. Оценка востребованности выпускников	33
1.8. Анализ показателей деятельности организации.....	34
1.9. Общие выводы по итогам самообследования	35
Раздел II. Показатели деятельности организации.....	37

Введение

Процедуру самообследования МКОУ Юдихинской СОШ Тюменцевского района регулируют следующие нормативные документы федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;
- Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:

Приказ директора школы № 19 от 18.03.2021 «О проведении самообследования»;

Сведения об основных нормативных документах

1 Устав учреждения: Устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Юдихинской средней общеобразовательной школы (06.03.2017)

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия, номер - 2162225249844

Дата регистрации – 22.03.2016 г.

ОГРН 1022202563932

2 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия, номер - 22№003937611

Дата регистрации – 07.05.1997 г.

ИНН 2282002751

3 Свидетельство о землепользовании:

Серия 22АА № 222208 дата регистрации от «26» августа 2016г.

4 Акт о приемке собственности в оперативное управление:.

название документа Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление «10» сентября 2008 г. серия 22АВ № 172903

Договор с учредителем:

учредитель (учредители) - муниципальное образование Администрация Тюменцевского района
17.12.2007

5 Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия 22 ЛОИ № 0002480 регистрационный № 127

дата выдачи -20.11.2017 г., срок действия - бессрочно

6 Свидетельство о государственной аккредитации:

серия 22А01 № 0002066 регистрационный № 001

дата выдачи -21.01.2019 г., срок действия - 23.04.2026 г

9 Образовательная программа общеобразовательного учреждения:

принята педсоветом (протокол № 8 от 28.04.2016)

утверждены приказом директора ОУ от 29.04.2016 № 19,

Платные дополнительные образовательные услуги МКОУ Юдихинская СОШ не предоставляет.

Миссия - формирование личности, стремящейся к духовному совершенствованию через совместное созидательное творчество учащихся и учителей.

Образовательные цели - формирование физически и нравственно здоровой личности, образованной, готовой к дальнейшему развитию, самореализации, самосовершенствованию, умеющей применять свои знания в реальном мире.

Выводы и рекомендации по разделу: нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в ОО соответствует требованиям законодательства в сфере образования, учебники полностью соответствуют Федеральному перечню учебников; Изменения, внесенные в Федеральный перечень учебников в 2019 году учтены, произведено изменение учебно-программного обеспечения образовательного процесса в полном объеме и своевременно.

Раздел I. Аналитическая часть

1.1. Оценка системы управления организацией

Школа осуществляет образовательную деятельность согласно структуре учреждения по основным образовательным программам. По организации образовательного процесса и в соответствии с уровнем образовательных программ школа делится на три ступени:

- начальное образование (нормативный срок освоения 4 года), 1-4 классы.
- основное (общее) образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 классы.
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года), 10-11 классы.

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

Данная структура управления соответствует функциональным задачам, изложенным в Уставе учреждения. Обновлено нормативно-правовая база структурных элементов управления на основании содержания статей ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

1	Положение о педагогическом совете	Приказ №16 от 08.04.2016	Особенности деятельности данной структурной единицы
2	Положение о методическом объединении учителей-предметников	Приказ №16 от 08.04.2016	Особенности деятельности данной структурной единицы
3	Положение о Родительском комитете	Приказ №19 от 29.04.2016	Особенности деятельности данной структурной единицы
5	Положение о филиале	Приказ №10/1 от 28.03.2016	Особенности деятельности данной структурной единицы

Школа имеет филиал в с.Мезенцево (Мезенцевская НОШ). Филиал образован 26.02.2016 г.

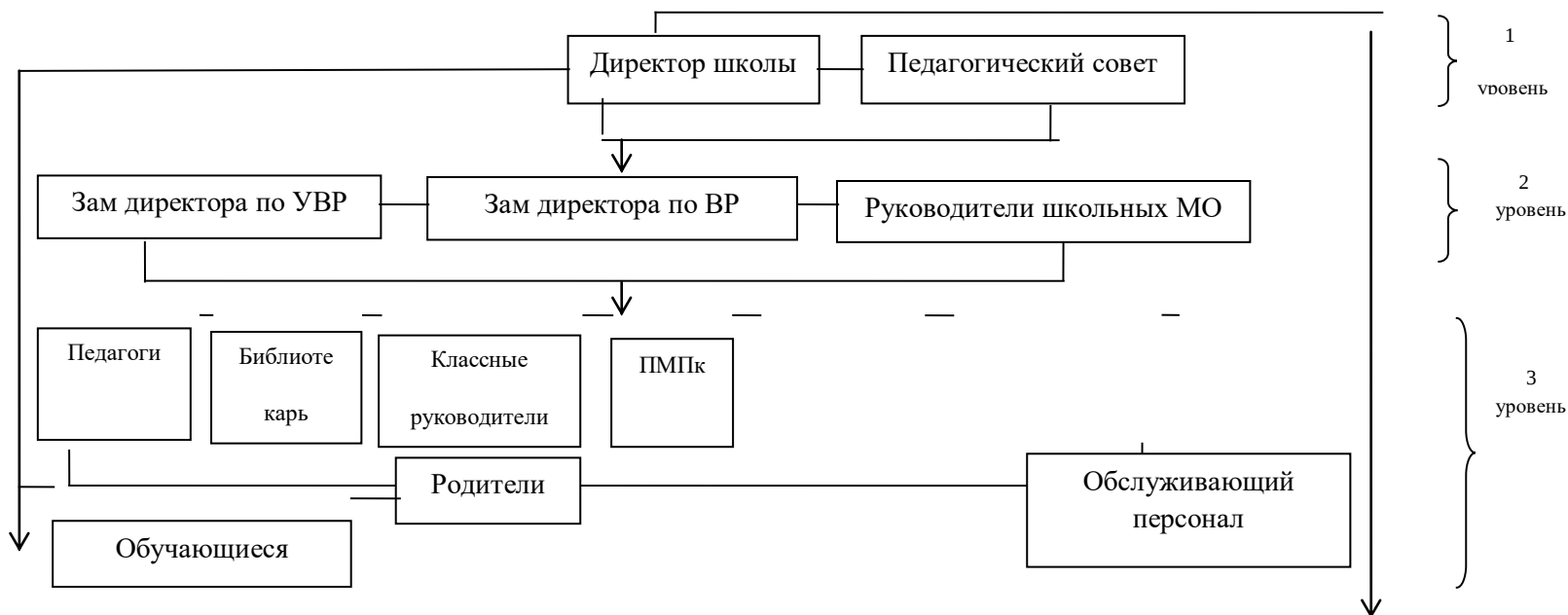
Структурное подразделение Юдихинский детский сад «Сказка»

За прошедший учебный год учителя повысили квалификацию в АКИПКРО, краткосрочные курсы, семинары, групповые консультации, стажировки, плановый показатель прохождения курсов ежегодно выполняется на 100%.

Оценка системы управления школой.

Основной целью развития системы управления школой является своевременное регулирование развивающейся системы образования в соответствии с государственным заказом, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте и ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

Схема организационной структуры управления МКОУ Юдихинской СОШ



В соответствии со статьей 26 ФЗ 273 «Управление образовательной организацией» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, где единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников образовательной организации и обучающихся, педагогический совет, предусмотренные Уставом школы. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации: советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (общешкольный родительский комитет).

Порядок разработки и утверждения локальных актов соответствует законодательству (ФЗ-273), Уставу и представлен в обозначенных выше Положениях.

Оценка результативности и эффективности действующей системы управления в ОО

Оценка эффективности согласована с регламентом оценки качества образования в МКОУ Юдихинской СОШ

Критерий качества	Показатель	Субъект оценки	Объект оценки	Метод оценки	Срок оценки	Формы предъявл. результатов	Результаты
1. Доступность образования	1. Отсутствие ухода учащихся из учреждения по причине неудовлетворенности	Администрация, классный руководитель («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система работы по сохранности контингента учащихся лицея, классные журналы и книга движения учащихся.	Анализ документации	На 1 сентября текущего года	Отчет по итогам четверти и года	Проведен анализ выбытия – 100% перевод по причине смены места жительства
	2. Создание условий для обучения учащихся с различными образовательными возможностями	Администрация («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система работы с одаренными и отстающими детьми	Отчет за учебный год	На 1 июня текущего года	отчет	Обучаются ученики, имеющие показания для усвоения общеобразовательных программ, 2 ученика-инвалида с сохраненным интеллектом обучаются по общеобразовательной программе. 3 ребенка обучаются надомно (АООП 8 вида, дети-инвалиды), 8 учащихся обучаются очно по АООП 8 вида, 1 ученик — по АООП 7 вида

2.Выполнение Федерального государственног о образовательного стандарта и санитарно- гигиенических требований к организации обучения	1 Положительные итоги независимых «срезов»	Администрация, методический совет (Положения о промежуточной и итоговой аттестации, о методическом совете)	Результаты тестирования, контрольных и проверочных работ	Протоколы ЕГЭ и ГИА,	На 1 сентября текущего года	Аналитическ ие справки, отчеты	Аналитические справки по административным срезам представлены на педсовете, совещании при директоре
	2. Составление плана на основе примерных учебных планов	Администрация	Учебные планы	Анализ нормативной документации	На 1 марта текущего года	УП	УП представлен на сайте
	3. Выполнение учебных программ.	Администрация (Программы, утвержденные МО и науки РФ, Перечень учебников рекомендованных и допущенных МО и науки РФ)	Программы, класные журналы («Сетевой город»), тематическое планирование.	Выполнение программ, информации	По итогам полугодия и года	Анализ работы ОУ	Мониторинг выполнения учебных программ ведется в системе – 1 раз в четверть, по системе «Сетевой город» Теоретическая и практическая часть программ выполнена в полном объеме за счет группировки тем (листы коррекции программ имеются),

	5. Наличие лицензии, подтверждающей соответствие санитарных, пожарных и иных норм требованиям.	Роспотребнадзор, Пожарный надзор, охрана труда, администрация школы (ФЗ 273, СанПин, Правила пож. безопасности и др.)	Лицензия, Перечень образовательных программ, «Санитарно-гигиеническая оценка» осуществления ОП.	Анализ документации	На 1 сентября текущего года	Муниципальные отчеты	Имеются
3.Эффективная работа с учащимися, имеющими потребности в повышенном уровне образования (одаренные дети)	1. Результаты выступления учащихся на предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня	администрация	Система работы с одаренными детьми, система воспитательной работы	Годовой отчет школы	На 1 июня текущего года	Отчет ОУ	Отчет обсужден на совещании при директоре и общешкольных РС
	2. Наличие портфолио индивидуальных достижений.	Администрация, классные руководители. (Положения о портфолио учащихся)	Портфолио, система воспитания и образования учащихся	Справка о наличии портфолио	На 1 июня текущего года	справка	
	2. Возможность самоактуализации во внеурочной деятельности.	Администрация	Система воспитательной работы	Опрос (анкетирования)	На 1 июня текущего года	Анализ анкет	Внеурочная деятельность представлена в соответствии с требованиями региона, посещаемость и качество реализации контролировалась замдиректора по ВР

5.Использование современных технологий обучения	1. Использование ИКТ-насыщенной и предметной среды	Администрация	оснащенность кабинетов информатики и начальных классов, библиотеки и др. кабинетов компьютерной техникой, выполнение плана прохождения курсов по ИКТ.	Паспорт кабинета,	постоянно	Паспорт кабинета	Ведется контроль за использованием ИКТ оборудования.
6.Результативная воспитательная работа	1. Отсутствие правонарушителей.	администрация инспектор по делам несовершеннолетних.	Система работы классных руководителей, планы воспитательной работы, система работы по профилактике правонарушений.	Анализ документации	На 1 июня текущего года		Аналитический годовой отчет
	2. Высокий уровень удовлетворенности воспитательной работой со стороны школьников и родителей.	Администрация	Система воспитательной работы школы, проведение мониторинга удовлетворенности учащихся и родителей.	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Общешкольные мероприятия	Анкетирование родителей – 90% удовлетворенности деятельностью школы (сентябрь, март)
	3. Результативная деятельность по формированию патриотической, нравственной и др. характеристики личности.	администрация	Система воспитательной работы, участие и наличие призовых мест в городских, Всероссийских конкурсах	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Годовой анализ школы	Акции, Зарница, «Разговоры о важном»
7.Высокая квалификация педагогов	1. Число педагогов, аттестованных на высшую квалификационную категорию.	Администрация	Выполнение плана по аттестации педагогических работников	Анализ документации	постоянно	График, сведения	Высшая- 8 Первая -3 Без категории - 1

	2. Число педагогов, имеющих звания, гранты.	Администрация		Анализ документации	постоянно	Сведения о педагогах, стенд	1 чел/7%
8. Удовлетворенность образовательными услугами со стороны заказчиков (родителей и учащихся)	1. Высокий уровень удовлетворенности образованием со стороны родителей.	Администрация	Выполнение программы развития, система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности образовательным процессом родителей.	Анализ документации	На 1 июня текущего года	общешкольные родительские собрания	90%- анкетирование, отсутствие жалоб в контролирующие инстанции
	2. Высокий уровень удовлетворенности образованием со стороны учащихся	Администрация	Выполнение программы развития, система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности образовательным процессом	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Анализ опроса	Опрос 85%
	3. Отсутствие конфликтов или наличие механизмов цивилизованного разрешения.	администрация	Система работы комиссии по трудовым спорам	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Наличие жалоб, отзывов Раздел «Задайте вопрос директору школы»	Заседание конфликтных комиссий не было, т.к. не было необходимости в них
	4. Отсутствие учебных перегрузок, сохранность здоровья.	администрация, Роспотребнадзор.	Выполнение норм СанПин, предписаний Роспотребнадзора, данные о состоянии здоровья учащихся	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Предписание Роспотребнадзора	Предписаний Роспотребнадзора- не было

Данная система внутришкольного контроля оптимальна для всех участников образовательного процесса. Эффективность достаточная, но не полностью соответствует методическим рекомендациям по сокращению документооборота. Согласно опроса педагогов, она понятна, но документационно перегружена.

Используется система информирования родителей средствами «Сетевого край. Образование», сайта ОО. Анкетирование осуществляется на платформе MOODLE через ссылку на доске объявлений «Сетевого края. Образование».

1.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Основным индикатором оценки качества образовательной организации является контингент, качество сдачи выпускниками итоговой аттестации. За последние три года численность обучающихся школы стабильна: 2021 – 62 (с филиалом), 2022 — 70 (с филиалом), 2023- 62 (с филиалом), 2024 - 65 (с филиалом) обучающихся. Данные показатели на 01.09.2025 будут изменены.

Данные о контингенте учащихся (воспитанников) по состоянию на 1 сентября 2024 г.

Комплектование классов за текущий учебный год

Показатель	Количество	%
Всего классов	11	100
Всего обучающихся	65	100
в том числе:		
–начальное общее образование	22	34
–основное общее образование	38	58
среднее общее образование	5	8
Дети-инвалиды	5	8

Статистические данные по ОО

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2022	2023	2024
1	Общая численность учащихся	70	62	65
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	27	27	22
3	Численность учащихся по образовательной программе основного	38	34	38

	общего образования			
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	4	1	5

Качество предметной подготовки

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	27 38	28 42	27 41
2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,5	4	4
3	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	2,75	3,25	3,33
4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	36	57,67	-
5	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-	4,67	-
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	2 50	0	0
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	2 50	0	0

№	Показатели	Единица измерения		
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	1 17
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	16 22	15 24	25 38
15	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	-	-	-
15.1	Регионального уровня	0	0	0
15.2	Федерального уровня	0	0	0
15.3	Международного уровня	0	0	0

1.3. Оценка организации учебного процесса

Анализ состояния учебной деятельности на каждой ступени обучения

Начальное общее образование

В 2023-2024 учебном году в 1,2,3,4 классах начальной школы обучалось 28 учащихся.

Учителя начальных классов, представляя психологические особенности младшего школьного возраста, учитывая основное направление работы нашей школы и опираясь на главные задачи начального образования, считают, что приоритетными задачами НОО являются:

- выполнение требований ФГОС
- обеспечение содержательной методической преемственности с дошкольными учреждениями, формирование психологической готовности к школе
- формирование у учащихся мотивационной готовности к учению
- овладение предметными и метапредметными, личностными результатами
- адаптация учащихся на ступени начального образования и подготовка к дальнейшему обучению в основной школе.

Учителя начальной школы добиваются поставленных задач. Учебный год завершён с хорошими результатами: успеваемость составила 100%, качество обучения составило 54%.

Таких показателей удаётся добиваться благодаря старанию, профессионализму, мастерству педагогов начальной школы.

Учителя создают условия для развития своих учеников, показывают хороший уровень формирования у них УУД.

В первом классе обучалось 4 учащихся по программе «Школа России». Дети в Юдихе пришли из подготовительной группы детского сада. Поэтому учителю первоклассников без особого труда приходилось создавать условия для решения первоочередных задач, связанных с адаптацией ребят, формированием у них положительной мотивации к учению. Анализ уровня обученности первоклассников свидетельствует о том, что все учащиеся овладели базовым уровнем предметных компетенций.

По итогам года 4 первоклассника не аттестованы.

Во вторых классах учебный год закончили 8 учащихся, один из них обучался по АООП 8.1. В третьем классе - 6 учащихся.

В четвертых классах 10 учащихся. Из них 2 ребенка обучались по АООП 8.1 и 1 ребёнок по АООП 8.2 .

Педагоги основной акцент делали на формирование прочных навыков учебной познавательной деятельности, воспитание нравственных качеств у своих учеников.

Вывод:

Анализ уровня обученности свидетельствует: учителя начальной школы стараются решать основные задачи обучения и развития, обеспечивают должный уровень освоения программного материала.

Основное общее образование

На ступени ООО в 2023-2024 учебном году обучалось 36 обучающихся в пяти классах.

В основной школе задачи и содержание образования формируется исходя из психологических характеристик учащихся данного возраста:

- выявление направленности и способностей ребят с целью выбора в дальнейшем профиля обучения;
- формирование прочных базовых знаний основ наук;
- повышение мотивации обучения через активизацию познавательной деятельности;
- формирование коммуникативных и начало формирования рефлексивных навыков.

Учащиеся 5-9 классов обучались по ФГОС.

В 5 классе обучалось 3 учащихся. Учебный год завершили со 100% успеваемостью, а качество обучения составило 67%.

В 6 классе обучались 9 учащихся. По итогам года 89 % успеваемость, качество знаний 33 %.

В 7 классе обучалось 11 учащихся. По итогам года 91 % успеваемость, качество знаний 18 %.

6 учащихся завершили обучение в 8 классе. Успеваемость составила 83%, качество знаний — 17%

В выпускном 9-м классе основной школы - 6 учащихся, При 100% успеваемости качество - 83%. Выпускные экзамены (ОГЭ) были сданы всеми. Аттестаты получили 6 учащихся.

Среднее общее образование

На ступени СОО обучающихся в 2022-2023 учебном году не было.

Учебный план школы составляется в марте, презентуется на педсовете, утверждается приказом директора. Его структура соответствует требованиям действующих нормативных документов: имеется вариативная и инвариантная часть, количество часов соответствует требованиям ФГОС, ФКГОС, внесены уточнения на уровне количества часов, заложенных в авторских программах предметов, обеспечен

учебно-программным сопровождением в полном объеме в соответствии с Федеральным перечнем учебников с учетом изменений 2018 года). Обеспечен полностью авторскими учебными программами.

Учебный план соответствует Уставу, образовательной программе и Программе развития. Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СанПиН (2010 с учетом изменений 2023 г.)

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка	21 ч	23 ч	23 ч	23 ч	29ч	30ч	32 ч	32 ч	32,5 ч	34 ч	34 ч

Учебный план, регламентирующий урочную деятельность, тесно увязан с внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, осуществляемым в школе.

Годовой календарный учебный график составляется в соответствии с письмом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края ежегодно в августе месяце, утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме.

Расписание занятий соответствует нагрузке заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг, что соответствует требованиям СанПиН (2010). Обучение осуществляется по 5-дневной неделе (1-11 классы), продолжительность урока- 40 минут, перемен – 10-20 минут, что соответствует требованиям СанПиН.

Учебный план школы позволяет обеспечить качественное доступное образования обучающимся, имеющими особые образовательные потребности.

1.4. Оценка внутренней системы оценки качества образования

В школе создана система внутришкольного контроля, охватывающая все основные объекты контроля: доступность качественного образования, достижение современного качества образования, подготовка к итоговой аттестации, работа с педагогами, ведение школьной документации, состояние воспитательной работы, работа с родителями, состоянием здоровья обучающихся и работа служб безопасности.

Целями внутришкольного контроля являются:

- дальнейшее совершенствование учебно - воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся и педагогов;
- отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.
- оказание методической помощи педагогам с целью совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействие администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса.

Внутришкольный контроль регламентируется соответствующим Положением (приказ № 72 от 30.08.2024), осуществляется в соответствии с планом, регламентом СОКО заместителями директора.

Проведенный анализ по объектам контроля определил приоритеты

<i>Объект контроля</i>	<i>периодичность</i>	<i>Результат</i>	<i>Проблема</i>	<i>Пути решения</i>
Доступность качественного образования				
Выполнения всеобуча	постоянно	Посещаемость в пределах нормы, количество пропусков без уважительных причин составляет 0 уроков. Ежедневно проводился мониторинг посещаемости всех детей.	Изменить практику зачисления	-осуществлять зачисление при наличии всех документов, согласно изменений, внесенных в Положение о приеме, отчислении обучающихся (2016)
Обеспеченность учебниками	1 раз в год	Проверка обеспеченности учебниками учащихся была проведена в первую неделю сентября. Обеспеченность учебниками в начальной школе составила 97 %, в среднем звене 95%, в старшей школе – 98 %.	Сохранность учебников	-осуществление мониторинга сохранности учебников
Адаптация школьников	1 полугодие	Контроль за прохождением периода адаптации учащихся 1-х, 5-х классов проводился в форме классно-обобщающего контроля. Данные вопросы рассматривались на совещании при директоре.	Недостаточный уровень обученности	- индивидуальная работа со слабоуспевающими -контроль классных руководителей за уровнем успешности учеников -психолого-педагогическое сопровождение обучающихся
Выполнение программ	1 раз в четверть	Контроль выполнения программ по учебным предметам проводился по итогам каждой из четвертей. Проводилась проверка выполнения практической части программ и корректировки программ	100 %	-создание условий замены уроков

Дети, проживающие на закрепленной территории в возрасте от 6 до 18 лет	1 раз в год	Выявление детей, проживающих на закрепленной территории в возрасте от 6 до 18 лет и составление списков первоклассников проводилось в апреле	Непроживающих обучающихся не выявлено	точно выполнять Положение об учете и приеме детей согласно изменений в законодательстве
Дети с ОВЗ	постоянно	-		-создание мониторинга надомного обучения -корректировка программ для детей ОВЗ

Вывод: Поставленные задачи по организации доступности образования в школе решаются всесторонне. Имеется положительная динамика: в течение нескольких учебных лет в школе отсутствует второгодничество, условно переведенные в следующий класс Детей, не охваченных обучением нет, пропускающих уроки без уважительных причин не выявлено. Адаптация учащихся при поступлении в школу и переходе из одного звена в другой проходит в штатном режиме. Образовательная программа по предметам выполнена полностью (в содержательном, практическом плане). Ведется постоянный контроль над обучением детей с ограниченными возможностями здоровья, надомниками.

Достижение современного качества образования

Результативность и качество обучения. Контроль ЗУН учащихся	1 раз в четверть	Работа с резервом хорошистов и отличников велась систематически (мониторинг комитета по образованию, Сетевой край) Контроль за качеством преподавания предметов осуществлялся через выполнение административных контрольных работ (по графику), анализ итогов промежуточной и итоговой аттестации; ВПР,	Слабая связь с семьей по повышению мотивации к высокому качеству образования детей.	-привлечение родителей к систематическому контролю за успеваемостью детей. - систематическая коррекция и контроль за освоением программы (административные срезы, конкурсы)
---	------------------	--	---	--

Состояние преподавания предметов	постоянно	Посещение уроков и внеклассных мероприятий: Проведение инструктивных совещаний	Мониторинг результатов	Усилить контроль за соблюдением их педагогами
Результативность работы с одаренными детьми	постоянно	Выявление достижений учащихся в конкурсах, выставках, олимпиадах и т.д. Мониторинг по данному вопросу велся постоянно, результаты были обсуждены на педсовете, совещаниях при директоре.	Нет системы индивидуального сопровождения одаренных детей	система индивидуального сопровождения одаренных детей
Результативность работы	постоянно	Выявление уровня подготовки выпускников школы. Пробные тестирования учащихся проводились в 4-х классах, 9-х классах, 11-х классах. Уровень результатов: 4- выше. 9- средний уровень, 11-выше муниципальных	Система подготовки к итоговой аттестации сбалансирована	-своевременное информирование родителей -система диагностирования онлайн
Выводы: В 2023-2024 учебном году общая успеваемость по школе составила 92%. Повысилась динамика качества обучения (Качество – 41%). Перед началом учебного года 1 ребёнок (первоклассник) направлен на ПМПК. В работе с одаренными детьми есть позитивная динамика: увеличилось количество участников в интеллектуальных конкурсах, но стабильно низким остается качество. Требуется усиление контроля за качеством обучения на всех уровнях образования.				
Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов				
Выбор предметов учащимися на итоговую аттестацию и промежуточную аттестацию	постоянно	Составление списков учащихся 9, 11 классов по выбору экзамена, а также формы проведения итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) и выбор предметов и формы промежуточной аттестации проводилось в соответствии с графиком работы	Система подготовки к итоговой аттестации сбалансирована	-своевременное информирование родителей -система диагностирования онлайн Контроль за качеством консультирования

Работа учителей-предметников по подготовке выпускников к итоговой аттестации.	постоянно	1. Проверка наличия справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов проводилась в марте, у каждого педагога имеется в наличии, 2. Оформление стендов было проверено своевременно, даны рекомендации по устранению недостатков 3. График консультаций был утвержден приказом директора школы 4. Обучение заполнению бланков ответов проводилось на консультациях с учащимися по всем предметам 5. Качество проведения консультаций отслеживалось		
---	-----------	--	--	--

Выводы: Работа по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации учащихся ведется системно. Необходимо усилить контроль за качеством индивидуальной подготовки.

Работа с педагогами

Проверка готовности педагогов к новому учебному периоду	Каждую четверть	Анализ готовности преподавателей к учебной деятельности: проверка разработки рабочих программ по предметам (08.2023 г.), проверка корректировки рабочих программ, ликвидации отставания, проверка реализации рабочих программ по итогам года (31.05.2023 г.)	Рабочие программы	-упрощение системы планирования -внесение изменений в Положение о рабочей программе педагога Заполнение Сетевого края
---	-----------------	--	-------------------	---

Аттестация учителей	Поквартально	В течение учебного года прошли аттестацию 2 педагога школы. По решению аттестационной комиссии соответствует заявленной квалификационной категории (2): 1 учитель — высшая категория, 1 учитель — первая категория. Основными формами аттестации учителей-предметников остаются открытые уроки, самоанализ деятельности.	-	Обобщение опыта и систематизация индивидуального развития педагога на основе самоанализа
Повышение квалификации педагогов	поквартально	Коррекция базы данных. Своевременное оформление вызовов на прохождение курсов	-	Расширение практики дистанционного обучения
Методическая работа	постоянно	В учебном году на базе школы функционировало 3 школьных методических объединений — произошло «укрупнение» состава ТО, изменился состав руководителей.		
ГОУ	постоянно	Своевременное доведение до сведения органов ГОУ документов, контроль за проведением итоговой аттестации, участие в проектах	Нет системы	Описание существующей системы с целью регулирования и создание продуктивной системы
Организация внеурочной деятельности по предметам	постоянно	Организована работа по 5 направлениям. Участие в муниципальных олимпиадах, конкурсах.	Усилить контроль за выбором курсов	Усилить контроль за качеством осуществления внеурочной деятельности (результат)

Выводы: В учебном году необходимо: Включить в планы работы МО обязательные отчеты педагогов по применению в учебной деятельности приобретенных знаний на курсах повышения квалификации Активизировать познавательную деятельность учащихся на уроке и во внеурочное время через эффективное применение средств технологий-дифференциация обучения.				
Ведение школьной документации				
Электронные Классные журналы, внеурочной деятельности	1 раз в месяц	Систематический контроль	Качество ведения	Ввести личную ответственность педагогов за ведение школьной документации
Личные дела учащихся	2 раза в год			
Дневники учащихся	1 раз в четверть			
Планы воспитательной работы	1 раз в четверть			
Планы ТО	1 раз в четверть			
Выводы: Контроль за ведением школьной документации ведется. Итоги проверок заслушиваются на совещаниях при директоре, завуче.				
Состояние воспитательной работы				
Питание учащихся	Ежемесячно	Проверка организации горячего питания в школьной столовой проводилась ежемесячно	Недостаточно молочных продуктов в меню.	Добились 100% охвата учащихся горячим питанием.
Внеурочная занятость учащихся	По плану	Проверка внеурочной занятости учащихся по итогам проверки заполнения журналов на странице «Сведения о занятиях во внеурочное время»;	Контроль	-
Классные часы	По плану	Посещение открытых классных часов.	Контроль за проведением еженедельных классных часов велся, но не протоколировался.	-

Классные уголки	По плану	Проверка классных уголков	-	-
Уровень воспитанности учащихся	1 раз в год	Выявление уровня воспитанности учащихся .	-	-
Деятельность классного коллектива	2 раза в год	Анализ деятельности классов и классного самоуправления	Нет публичности и наглядности.	Организовать внутришкольный конкурс «Лучший класс»
Состояние здоровья школьников	1 раз в год	Анализ результатов медицинских осмотров школьников	Качество обработки информации	Необходимо иметь медработника в школе

Выводы: Необходимо усилить контроль за качеством проведения классных часов и родительских собраний. Развивать деятельность школьного самоуправления.

Работа с родителями

Активность и заинтересованность родителей	постоянно	Участие родителей в учебно-воспитательном процессе класса (организация совместных мероприятий, посещение уроков) отслеживалось по итогам четвертей и представлено в анализе УР, ВР работы.	-	Информирование родителей
Информированность родителей учащихся		Родительские собрания проводились классными руководителями систематически. Совместные родительские собрания проводились для родителей выпускников 9 и 11-х классов, для родителей начальной школы и среднего звена по организации летнего отдыха и занятости	-	-Низкий уровень соответствия запроса детей и родителей возможностям ребенка.

Вывод: необходимо каждую четверть осуществлять контроль над работой классных руководителей с родителями, родительской экспертизе учебных достижений учащихся.

Выводы: Оценка содержания и реализации воспитательной работы и дополнительного образования соответствует требованиям программ: Программа духовно-нравственного развития, Программы социализации основного общего образования, Программы социализации среднего общего образования.

1.5. Оценка качества кадрового обеспечения

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
1.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14	14	12
2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 86	12 86	10 83
3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 86	12 86	10 83
4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 14	2 14	2 17
5.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 14	2 14	2 17
6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	-	4 25	2 17
6.1.	Высшая	-	2	1
6.2.	Первая	-	1	1
7.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
7.1.	До 5 лет	1 7	1 7	0 0

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
7.2.	Свыше 30 лет	6 42	6 42	5 47
8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	3 21	3 21	1 8
9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	13 93	13 93	6 50
10.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 53	14 100	12 100
11.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	-	14 100	12 100

В школе создана система предупреждения негативных явлений в учебном процессе, основанная на коллегиальности принятия ключевых решений совместно всеми участниками образовательного процесса (учителями, родителями, учениками) на общешкольных собраниях, заседаниях педагогического Совета, Общешкольного родительского комитета.

Повышение квалификации педагогов за 2023-2024 г.г. (на 01.08.2024)

Учебные предметы	Всего учителей	Прошли курсовую подготовку, переподготовку.	Доля (%) от общего числа педагогов
Русский язык	2	2	100
Начальные классы	5	5	100
История, обществознание	1	1	100
Химия, Биология, ОБЖ	1	1	100
Математика, физика, информатика	2	2	100
Иностранный язык	1	1	100

1.6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база образовательного учреждения

Инфраструктура общеобразовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,22	0,22	0,22
2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	60	60	60
3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	-	-	-
4.2	С медиатекой	-	-	-
4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет	нет	нет
4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0	0	0

Оценки качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека имеет:

- наличие списка учебников по классам на текущий учебный год: имеется
- наличие зоны читательских мест (указать количество мест): **0**
- количество мест оборудованных компьютерами: 1
- виды каталогов (перечислить): алфавитный, электронный
- подписка на периодические издания на текущий год (указать количество изданий для всех участников образовательного процесса): 0
- востребованность библиотечным фондом - **70%**
- книжный фонд (количество экземпляров, в том числе учебников, пополнение фонда):

Книжный фонд	Всего экземпляров	4131
	Учебники	1915
	Программно-художественная литература	1910

	Справочно-эциклопедическая литература	306
Пополнение фондов в 2024 году	Приобретено в 2023-2024 уч году (всего комплектов)	136
	Учебники (количество комплектов)	136
	Основной литературы (книги, брошюры)	0
	Программно-художественная литература	0
	Справочно-эциклопедическая литература	0

- наличие технических средств обучения, компьютеров, Интернета (перечислить, указать количество):

Моноблоки	0
Ноутбуки, ПК	1
Многофункциональное устройство	1
Принтер	1

В управлении образовательным процессом используются средства: вычислительная техника, оснащенная лицензионным программным обеспечением, широкоформатный высокоскоростной Интернет, средства мультимедиа.

Кабинет по предмету	Количество компьютеров	Количество компьютеров с доступом в Интернет	Наличие оборудования		
			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Видео, аудиоаппаратура
Кабинет ИКТ	8	8	1	-	-
Кабинеты начальных классов	6	-	1	3	-
Кабинет русского языка	1	-	-	-	-
Кабинет математики	1	-		1	-
Кабинет английского языка	1	-	-	-	-
Кабинет физики	1	-	1	1	-
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	1	-	1	1	-
Библиотека	1	1	-	1	-
Спортивный зал	-	-	-	-	-
Управление	2	2		-	-
Всего	16	11	4	7	-

Созданная система внутреннего мониторинга качества образования соответствует современным требованиям технологиям сбора, хранения, и обработки информации об учебном процессе («Сетевой город»).

Планирование образовательного процесса осуществляется в соответствии с планом работы школы, который строится на основе выявленных проблем.

Выводы: Инфраструктура образовательной организации развивается, но в полном объеме не соответствует учебно-практическое обеспечение требованиям, зафиксированным в федеральном государственном образовательном стандарте. Для решения данной проблемы составлен перспективный план развития организации в части соответствия требованиям к условиям организации образовательного процесса (ФК ГОС, ФГОС), который систематически выполняется.

1.7. Оценка востребованности выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023	Год выпуска 2024
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОО:	4	7	6
Основное общее образование	4	4	6
Среднее общее образование	0	3	0
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать кол-во /%):			
Основное общее образование:	5	4	6
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:	1	2	2
квалифицированных рабочих: специалистов среднего звена:	1		

Показатели	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023	Год выпуска 2024
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	-	4 4	4 3/1
Среднее общее образование:	1	1	0
Поступили в вузы	0	1	0
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих; специалистов среднего звена	1 1		0
Призваны в армию	0		0
Трудоустроились	2		0
ИТОГО:	9		
Инвалиды, находящиеся дома	1		0
Не продолжают учебу и не работают	0		0

1.8. Анализ показателей деятельности организации

При самообследовании установлено, что организация учебного процесса в школе соответствует предъявляемым требованиям к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ, определенным соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательная организация предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка, а именно:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- действует система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и высших профессиональных заведениях;
- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

1.9. Общие выводы по итогам самообследования

На основании анализа показателей самообследования можно сделать следующие выводы:

1. Для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности школа располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормативы соблюдаются; правила приема, отчисления, перевода и выпуска обучающихся в образовательном учреждении соответствуют действующему законодательству.
2. Организация управления образовательного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования, Уставом школы.
3. Режим занятий обучающихся образовательного учреждения соответствует требованиям Федерального Законодательства и требованиям СанПин 2.4.2821-10., Уставу в части продолжительности учебного года, продолжительности уроков и начала занятий.
4. Сетки учебного плана по структуре (федеральный, региональный, школьный компоненты, обязательная часть, часть, формируемая участниками образовательного процесса) полностью соответствуют рекомендациям ФБУП и ФГОС. В учебном плане имеются все предметы, предусмотренные инвариантной частью ФБУП и ФГОС, все предметные области, предусмотренные ФГОС. Требования к минимальному количеству часов на каждый предмет соблюдены в соответствии с ФБУП и ФГОС. В распределении часов по классам и уровням образования соблюдена преемственность преподавания предметов.
5. На основании анализа годовой промежуточной аттестации можно сделать вывод о том, что фактический уровень знаний, умений и навыков большинства учащихся школы соответствует Государственному стандарту.
6. Школа обеспечила выполнение Закона РФ «Об образовании» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.
7. Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечила организованное проведение итоговой аттестации.
8. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня.

9. Обращений родителей по вопросам нарушений в процедуре подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в школу не было.

Выводы, полученные в результате самообследования данные свидетельствуют о соответствии образовательного учреждения государственному статусу образовательного учреждения (общеобразовательные учреждения) и показывают, что:

1. Содержание и уровень подготовки соответствуют требованиям государственного образовательного стандарта.
2. Качество подготовки выпускников соответствуют требованиям государственного образовательного стандарта.
3. Условия ведения образовательной деятельности соответствуют требованиям государственного образовательного стандарта.

Цели и задачи на 2024-2025 учебный год

1. Прогнозирование образовательных потребностей и создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
2. Поддержание необходимых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного, начального и основного общего, среднего общего образования в контексте ФГОС, ФГОС 3, ФООП.
3. Создание условий для эффективного прохождения учебного плана (различные формы получения образования, расширение возможностей дополнительного образования).
4. Совершенствование системы оценивания образовательных достижений, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Разработка и реализация индивидуальных образовательных траекторий для эффективной работы с мотивированными учащимися.
6. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, формирование стремления к здоровому образу жизни. Формирование активной жизненной позиции.
7. Совершенствование условий взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.
8. Привлечение внешкольных учреждений к сотрудничеству для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.

Раздел II. Показатели деятельности общеобразовательной организации

<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	65 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	22 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	38 человека

1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	5 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	27 41%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,33
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	человек/% 0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	человек/% 0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	человек/% 0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	человек/% 0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 17%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	25 человек/ 38%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/% 0
1.19.1	Регионального уровня	человек/% 0
1.19.2	Федерального уровня	человек/% 0
1.19.3	Международного уровня	человек/% 0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	2 человека/ 3%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/% 0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся (в том числе с частичным использованием дистанционных технологий при обучении по отдельным предметам)	человек/% 0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации	человек/%

	образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе: (к педагогическим работникам относятся должности преподавателя-организатора ОБЖ; руководителя физического воспитания; старшего воспитателя; старшего методиста; тьютора; учителя; учителя-дефектолога; учителя-логопеда (логопеда), воспитателя; методиста; педагога – психолога; старшего инструктора-методиста; старшего педагога дополнительного образования; старшего тренера-преподавателя, концертмейстера; педагога дополнительного образования; педагога – организатора, социального педагога; тренера-преподавателя, инструктора по труду; инструктора по физической культуре; музыкального руководителя; старшего вожатого)	Человек 12
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 10 83
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 10 83
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 2 17%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 2 17%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/% 2 17%
1.29.1	Высшая	человек/% 1 8
1.29.2	Первая	человек/% 1 8

1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	человек/% 0 0
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/% 5 47
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/% 1 8
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/% 5 42
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских и пр.), младшего воспитателя, помощника воспитателя, вожатого, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)	человек/% 12 100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 12 100

2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц 0,35
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	45,2 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	<u>да</u>
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	<u>нет</u>
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	<u>нет</u>
2.4.2	С медиатекой	<u>нет</u>
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	<u>нет</u>
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	<u>да</u>
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	<u>да</u>
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/% 0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося (без учета сменности)	25,3 кв. м

Директор школы: Лахова О.А. Лахова

[illegible]

Директор школы: О.А. Лахова

Директор школы: О.А. Лахова